

[직무기술서 1-1] 무기계약직(운영직-미화)

한국지능정보사회진흥원				
채용 분야	환경미화 관리			
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
		11. 경비·청소	02. 청소	01. 청소
직업기초 능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 자원관리능력, 직업윤리			
기관 전략목표	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인공지능 활용 선도국가 구현 : 국가 AI 활용 촉진 및 AI 정부 전환 기반 조성, 공공서비스 선도 ○ 신뢰기반의 AI 기본사회 실현 : AI 기본사회 구현 기반 조성, AI·디지털 전환 혁신 확산 ○ 인공지능 활용 촉진 기반 강화 : 국가 데이터 확충, 클라우드 생태계 확산, 국가 인프라 고도화 ○ ESG 경영체계 확립 : 환경경영, 사회적 책임 이행, 투명한 기관 운영 			
건축설비 유지 재난안전 관리	능력 단위	청사 유지관리 및 운영의 전반적 이해/시설관리, 경비, 미화, 조경 유지관리/환경·에너지·안전, 비상상황 대비 대응에 대한 기본적 이해		
	직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 실내·외 사무실, 회의실, 복도, 화장실 등 일상 청소 수행 ○ 바닥·유리·카펫 등 공간 특성에 맞는 청소방법 적용 ○ 쓰레기 분리수거 및 폐기물 처리 ○ 청소 장비 및 소모품 관리 ○ MSDS에 따른 약품 보관 및 사용 ○ 감염병 예방을 위한 방역 및 소독 지원 ○ 청소 품질 점검 및 개선 활동 ○ 폭설·침수 등 비상상황 시 환경정비 지원 ○ 비상상황 대비 대응 		
	필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 청소업무의 절차 및 방법 ○ 청소장비·약품 사용법 및 안전관리 기준 ○ 산업안전보건법 기초 이해 ○ 감염병 예방 및 위생관리 지식 ○ 분리배출 및 폐기물 관리 기준 		
	필요 기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 청소장비(진공청소기, 자동세척기 등) 운용 능력 ○ 약품 안전사용 능력 ○ 오염 유형별 적절한 청소기법 적용 능력 ○ 위험요인 사전 인지 및 조치 능력 ○ 현장 상황판단 및 보고 능력 		
	직무 수행 태도 및 자세	<ul style="list-style-type: none"> ○ 업무수행 지침 및 기준 준수, 수행하는 업무에 대해 재확인하는 자세 ○ 문제해결을 위해 창의적인 생각으로 개선하고자 하는 자세 ○ 전문성 향상을 위해 적극적으로 학습하고, 성실하고 꼼꼼하게 업무에 임하는 자세 ○ 발생하는 문제에 대해 끈기를 가지고 정직하게 맡은 업무를 수행하는 자세 ○ 업무관계자 및 내부직원과 협력적이고 원만한 대인관계를 유지하려는 자세 ○ 지속적으로 자신을 관리하는 태도(시간, 체력, 감정 등) ○ 지속 가능한 경영을 위한 환경 보존 의식 		
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> • www.ncs.go.kr 			

[직무기술서 1-2] 무기계약직(운영직-시설)

한국지능정보사회진흥원				
채용 분야	시설·기계 안전 및 운영 관리			
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	23. 환경·에너지·자원	06. 산업안전	01. 산업안전관리	01. 기계안전관리 03. 건설안전관리 05. 가스안전관리
	14. 건설	01. 건설공사관리 03. 건축	03. 건설시공후 03. 건축설비설계·시공	01. 유지관리 04. 건축설비유지관리
직업 기초 능력	○ 의사소통능력, 대인관계능력, 문제해결능력, 수리능력, 기술능력, 자원관리능력, 정보능력, 직업윤리			
기관 전략 목표	○ 직무기술서(1-1)와 상동			
건축설비유지재난안전관리	능력 단위	청사 유지관리 및 운영의 전반적 이해/시설관리, 경비, 미화, 조경 유지관리/환경·에너지·안전에 대한 기본적 이해		
	직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기계설비법 관련 기계설비유지관리자 업무 보조(기계설비 유지관리, 유지관리지침서 구비, 성능점검 등) ○ (시설장비 운용·관리) 청사 기계실 등에 관한 각종 장비의 운전 및 유지관리 등 ○ (기계, 가스 등 시설 안전관리) 정기적 점검을 통한 안전사고를 예방하고 사고발생 시 신속대응·사고확산방지, 원인파악, 재발방지대책 제시 ○ (건축물 점검) 건축물의 위험요인 예측·확인 및 대책제시, 간단한 수리조치 ○ (비상조치 대비·대응) 화재, 태풍 등 청사 내 비상상황 발생 시 조치 수행 및 지원 ○ (외부평가 지원) 안전활동 수준평가 등 외부평가 시 현장대응 지원 ○ (대내외 정보공개) 환경정보공개시스템, 국가온실가스종합관리시스템, 에너지공단, 무공해차 누리집 등 대내외 요구자료 작성 및 정보공개 등 ○ 환경 관리 및 친환경·탄소중립 정책 실행 ○ 에너지 및 자원 효율화 방안 수립 및 운영, 친환경 기술 및 에너지 절감 장비 도입 검토 ○ 시설관리 예산 편성 및 집행 관리 및 시설관리 시스템 데이터 관리 ○ 시설 관련 통계 및 보고자료 작성 ○ 공공기관 안전관리등급·KOSHA-MS-ISO45001 등 외부 심사 대응 자료 지원 ○ (안전환경업무지원) 기타 청사 관리에 필요한 소속팀 업무 지원 		
	필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ (기계안전관리) 기계 등 설비의 위험요인, 안전기준, 유지관리에 대한 지식, 안전검사이력 등 정보관리에 필요한 지식 ○ (가스안전관리) 가스 및 화재 관련 법령 이해, 취급설비의 점검과 간단한 진단 방법, 사고의 위험요인 파악 및 비상시 대응능력 ○ (건설안전관리) 건설 관련 위험요인 발굴에 필요한 지식, 안전점검 및 위험성 파악 지식 ○ (산업안전) 고소·화기·정전 등 위험작업 시 위험성평가, 안전작업허가서 작성 및 관리 ○ 기계설비법령 및 기타 청사운영에 필요한 관련법령에 따른 기초지식 		

	필요 기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ (설비 운영 및 기계·가스·건설안전관리) 관련법에 지정된 시설 관련 설비 활용능력 및 사용기술, 안전점검 및 위험요인 파악 능력, 간단한 유지관리 능력, 계측기기 작동 및 점검능력, 도면 이해능력, 위험요인 관리대책 제시 능력 ○ (산업안전) 고소·화기·정전 등 위험작업 시 위험성평가 및 안전작업허가서 작성 능력 ○ 기계설비법, 산업안전보건법 등 관련 정보 검색 및 문서 작성 기술, 컴퓨터 활용능력 ○ 안전사고 예방대응 기술 및 안전성 확인 능력, 설비를 안전하고 안정성 있도록 유지·관리하는 능력 및 리더십
	직무 수행 태도 및 자세	<ul style="list-style-type: none"> ○ 업무수행 지침 및 기준 준수, 수행하는 업무에 대해 재확인하는 자세 ○ 문제해결을 위해 창의적인 생각으로 개선하고자 하는 자세 ○ 전문성 향상을 위해 적극적으로 학습하고, 성실하고 꼼꼼하게 업무에 임하는 자세 ○ 발생하는 문제에 대해 끈기를 가지고 정직하게 맡은 업무를 수행하는 자세 ○ 업무관계자 및 내부직원과 협력적이고 원만한 대인관계를 유지하려는 자세 ○ 지속적으로 자신을 관리하는 태도(시간, 체력, 감정 등) ○ 지속 가능한 경영을 위한 환경 보존 의식
	기타	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시설관리 업무 중 중량물 취급 및 기계 관련 위험작업 업무수행이 가능한 자 ○ 당직근무 및 비상대응 ○ 사회적 가치 실현, 부서 공통 목표 이행
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> • www.ncs.go.kr 	

[직무기술서 1-3] 무기계약직(운영직-전산)

한국지능정보사회진흥원				
채용 분야	운영직 전산직무			
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	20. 정보통신	01. 정보기술	01. 정보기술전략·계획 02. 정보기술개발 03. 정보기술운영 06. 정보보호	01. 정보기술전략 03. 정보기술기획 01. SW아키텍처 02. 응용SW엔지니어링 04. DB엔지니어링 08. 시스템SW엔지니어링 01. IT시스템관리 03. IT기술지원 01. 정보보호관리·운영 02. 정보보호진단·분석 03. 보안사고분석·대응
직업기초 능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 자원관리능력, 직업윤리			
기관 전략목표	○ 직무기술서(1-1)와 상동			
정보기술 전략	능력 단위	○ IT 및 사내 전산 업무시스템 안정적인 기획·설계 및 운영관리		
	직무 수행 내용	○ 업무시스템 기획·설계 및 운영관리 ○ 정보시스템 AI 적용 대상 업무 발굴 ○ 정보시스템 보안 약점 대응 관리		
	필요 지식	○ 클라우드 환경 정보시스템 운영·관리에 대한 이해 ○ AI 모델 구조, 데이터 관리, 시스템 연계 등에 대한 이해 ○ 정보시스템 보안 및 클라우드·AI 환경 보안 이해 ○ 개발 방법론, 네트워크 이론, 데이터베이스 이론 등		
	필요 기술	○ 업무시스템 기획·설계 및 운영 능력 ○ AI 모델과 기존 시스템 간 데이터 연계 이해 ○ 정보시스템 보안 약점 지침에 대한 이해 ○ Java 및 전자정부프레임워크 환경 하 개발기술 능력 ○ Javascript 및 JSP 개발기술 능력 ○ Maven 활용 능력 ○ DataBase(티베로, 오라클, 큐브리드 등) 사용 능력 ○ PL/SQL 사용 능력		
직무 수행 태도 및 자세	○ 다양한 이해관계자와 원활한 의사소통하는 태도 ○ 최신 동향 및 기술 습득 노력 ○ 법적준거성 준수 노력 ○ 정보시스템 수준에 대한 개선 의지, 책임감 ○ 다양성과 개방성에 대한 열린 태도			
참고 사이트	• www.ncs.go.kr			

[직무기술서 1-4] 중계직-영상(수어)중계

한국지능정보사회진흥원				
채용분야	영상(수어)중계			
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	20. 정보통신	02. 통신기술	03. 통신서비스	04. 부가네트워크서비스
직업기초 능력	○ 수어능력, 의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 정보능력, 조직이해능력, 자기개발능력, 직업윤리			
기관 전략목표	○ 직무기술서(1-1)와 상동			
영상 (수어) 중계	능력 단위	○ 청각·언어 장애인과 비장애인 간 실시간 수어·문자 통역(통신중계)		
	직무 수행 내용	○ 전화이용이 어려운 청각·언어장애인과 비장애인 간 의사소통을 가능하게 해주는 통신중계서비스 제공 - 청각언어장애인의 언어를 수어와 문자를 통해 비장애인과 실시간 통역		
	필요 지식	○ 한국수어 및 농문화에 대한 이해 - 청각장애 사회에 대한 이해 - 청각언어장애인의 어순, 어투 등 이해 ○ 통신중계서비스(TRS)에 대한 이해		
	필요 기술	○ 원활한 의사소통이 가능한 정도의 수어 능력 ○ 청각언어장애인 및 비장애인의 언어를 실시간으로 통역하기 위한 300타 이상의 타자 능력 ○ 민원 대응 등 문제해결 기술 ○ 문서작성 기술, 통계분석 기술		
	직무 수행 태도	○ 고객(청각언어장애인 및 비장애인)에 대한 적극적 소통 태도 ○ 신조 수어, 청각장애 사회 이슈에 대한 관심 ○ 적극적 경청 및 협업의 자세, 신뢰 형성 ○ 조직 구성원 간 다양성에 대한 수용 자세 ○ 합의사항에 대한 존중, 규칙에 대한 수용성 ○ 원칙준수, 합리성, 공정하고 객관적인 자세 ○ 윤리의식, 보안의식 ○ 조직문화를 이해하고 적극적으로 조직에 융화되고 적응하려는 노력과 태도		
참고 사이트	• www.ncs.go.kr			

[직무기술서 2-1] 사업기획 · 관리

한국지능정보사회진흥원				
채용분야	사업기획·운영관리			
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	20. 정보통신	01. 정보기술	01. 정보기술관리전략계획	03. 정보기술기획
			03. 정보기술운영	01. IT시스템관리
			04. 정보기술관리	01. IT프로젝트관리
				02. IT품질보증
02. 통신기술	01. 유선통신구축	01. 네트워크 구축		
	02. 무선통신구축	01. 무선통신망 구축		
직업기초 능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 정보능력, 수리능력, 기술능력, 자원관리능력			
기관 전략목표	○ 직무기술서(1-1)와 상동			
직무 정의	○ 기관의 전략 및 정책에 부합하는 사업 기획 및 실행 계획 수립, 신규 사업 발굴 및 타당성 분석, 효율적인 자원 배분과 성과 창출을 위한 관리 방안 수립 ○ 사업의 원활한 진행과 목표 달성을 위한 일정, 자원 및 품질 관리, 사업 관련 리스크를 식별하고 적절히 대응하여 성과 창출 등			
능력 단위	○ IT시스템 운영 기획, 자원획득관리, 서비스 수준관리, 통합운영관리 등 ○ IT비즈니스 환경분석, 정보기술 환경분석, 실행계획 수립 등 ○ IT프로젝트 기획관리, 통합관리, 범위관리, 일정관리, 인적자원관리, 품질관리, 위험관리, 조달 관리, 구축관리, 보안관리, 감리계획 수립, IT품질관리계획 수립 등 ○ 인공지능 플랫폼 요구사항 분석, 설계, 인프라 구현, 인터페이스 구현, 품질관리 등 ○ 클라우드 시스템 요구사항 분석, 플랫폼 설계, 가상화 인프라 구축, 보안 구현 등 ○ 네트워크 구축 계획, 설계, 공사 발주, 품질시험, 감리, 운용관리, 유지보수, 최적화 등			
사업기획	직무 수행 내용	○ 연간 사업계획 수립 및 실행계획 수립 ○ 신규 사업 발굴 및 사업 타당성 평가 ○ 사업 예산 편성 및 효율적 관리 방안 수립 ○ 사업 고도화 및 리스크 관리 전략 제시 ○ 이해관계자 요구사항 분석 및 조정 ○ 사업의 성과 목표 설정 및 성과 지표 개발 ○ 사업 관련 제안서 및 보고서 작성		
	필요 지식	○ 디지털 혁신 및 전환 관련 지식 ○ 공공사업 기획 및 운영 원칙 ○ 예산 수립 및 자원 관리에 대한 이해 ○ 리스크 평가 및 대응 방안 ○ 정책 환경 분석 및 사업 관련 법규		
	필요 기술	○ 사업기획 및 실행계획 수립 기술 ○ 데이터 분석 및 성과 평가 기술 ○ 프로젝트 관리 및 일정 조정 능력 ○ 보고서 작성 및 프레젠테이션 기술 ○ 협상 및 갈등 조정 기술		
	직무 수행 태도	○ 창의적인 사고와 혁신을 지향하는 태도 ○ 분석적 사고와 체계적인 문제 해결 접근법 ○ 협력과 커뮤니케이션을 중시하는 자세 ○ 목표 달성을 위한 책임감과 성실성 ○ 지속적인 자기개발과 학습 태도		

사업운영 관리	직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업 일정 및 진도 관리 ○ 사업 자원 배분 및 효율적 운영 ○ 산출물 관리 및 품질 보증 ○ 리스크 식별, 평가 및 대응 방안 수립 ○ 사업 관리 체계 및 절차 개선 ○ 이해관계자 요구사항 수렴 및 조정 ○ 사업 관련 이슈 모니터링 및 보고 ○ 위기관리 계획 수립 및 실행
	필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 디지털 전환 및 프로젝트 관리 원칙 ○ 일정 및 자원 관리에 대한 이해 ○ 품질 관리 기준 및 프로세스 ○ 리스크 분석 및 대응 전략 ○ 공공 사업 운영 관련 법률 및 규정
	필요 기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 일정 및 자원 관리 능력 ○ 품질 보증 및 개선 기술 ○ 리스크 평가 및 대응 기술 ○ 협상 및 이해관계자 관리 능력 ○ 보고서 작성 및 데이터 분석 능력
	직무 수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 꼼꼼함과 책임감을 바탕으로 한 관리 태도 ○ 문제 해결을 위한 적극적이고 분석적인 사고 ○ 협력과 소통을 중시하는 자세 ○ 변화와 도전에 민첩하게 대응하는 태도 ○ 성과 중심의 업무 처리 자세
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> • www.ncs.go.kr 	